

STANOVY

občanského sdružení

Registrace provedena

dne: 23. 5. 2013

pod č. j. KS/1-1/93379/13-R

IČO 017 154 34

KLUB RODIČŮ A PŘÁTEL ŠESTKY – KRAPŠ

při Základní škole Šumperk, Šumavská 2325/21



A. Postavení Klubu

1. KLUB RODIČŮ A PŘÁTEL ŠESTKY – KRAPŠ (dále jen Klub) je dobrovolnou společenskou organizací, která sdružuje zákonné zástupce žáků Základní školy Šumperk, Šumavská 2325/21 a fyzické a právnické osoby, které se zajímají o práci školy a uhrazením členského příspěvku se stávají členy Klubu.
2. Ve své činnosti se Klub řídí Stanovami.

B. Poslání Klubu

1. Posláním Klubu je:
 - a) materiálně, finančně a organizačně podporovat činnost školy
 - b) napomáhat spolupráci rodiny a školy při společném působení na výchovu a vzdělávání žáků
2. Obsah činnosti Klubu vychází z hlavních úkolů školy obsažených v jejích strategických dokumentech.
3. Klub nezasahuje do koncepce výchovně vzdělávacího procesu ve škole, svou podporou pomáhá všestranně vytvářet podmínky pro jeho zdárný průběh

C. Sídlo Klubu

Sídlem Klubu je:

ulice: Šumavská
číslo popisné: 2325
číslo orientační: 21
obec: Šumperk
PSČ: 787 01

D. Orgány Klubu

1. Orgány Klubu jsou: shromáždění členů Klubu, rada Klubu a dočasně zřízované komise.

Shromáždění členů Klubu

- a) Shromáždění členů Klubu je svoláváno radou Klubu, zpravidla na počátku školního roku.

- b) Shromáždění členů Klubu je jeho rada povinna svolávat mimo stanovený termín, požádá-li o to více než třetina členů Klubu rady.
- c) Shromáždění členů Klubu schvaluje rozpočet Klubu na příslušný školní rok, výsledky hospodaření Klubu za uplynulý školní rok a vyjadřuje se k zásadním otázkám předkládaným do programu shromáždění radou Klubu.
- d) Klub se usnáší většinou kladů členů přítomných na shromáždění. V případě rovnosti hlasů, rozhoduje hlas předsedy.
- e) Shromáždění schvaluje Stanovy a jejich změny.

Rada Klubu

- a) Nejvyšším orgánem Klubu je rada, která je maximálně devítičlenná, minimálně tříčlenná a je volena shromážděním členů Klubu zpravidla na počátku školního roku.
- b) Radu Klubu tvoří minimálně předseda, místopředseda a hospodář.
- c) Škola má v radě Klubu svého zástupce.
- d) Všechny listiny vztahující se k činnosti Klubu podepisuje jeho předseda. O krocích předsedy musí být ostatní členové Klubu informováni. V případě nepřítomnosti předsedy přechází podpisové právo na místopředsedu.
- e) Rada Klubu jedná jménem Klubu, svolává shromáždění členů Klubu a připravuje program.
- f) Rada Klubu rozhoduje o všech otázkách bezprostředně se dotýkajících Klubu. Předběžně schvaluje návrh plánu hospodaření s finančními prostředky, který předkládá hospodář Klubu.
- g) Jednání Klubu svolává předseda rady zpravidla na začátku školního roku a dále minimálně každá 2. měsíc školního roku.
- h) Nemůže – li se člen rady Klubu ze závažných důvodů dostavit na jednání rady, může být zastoupen náhradníkem z řad zákonných zástupců žáků školy. Tento náhradník se může vyjadřovat ke všem projednávaným otázkám, přinášet návrhy a platně hlasovat.
- i) Jednání rady Klubu se mají právo účastnit i další zástupci školy, mají však pouze poradní hlas, nemají právo usnášet se a hlasovat, pokud sami nejsou členy Klubu.
- j) V případě potřeby může rada Klubu zřídit tříčlennou komisi k realizaci konkrétního problému či úkolu (např. komise pro realizaci projektu pro získání dotace). Do komise mohou být jmenovány jen osoby, které nejsou v řešené problematice osobně zainteresovány.
- k) Rada Klubu se usnáší většinou hlasů přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
- l) Rozhodnutí rady Klubu týkající se hospodaření Klubu a podněty a připomínky týkající se činnosti Klubu jsou předkládány členům Klubu na jeho shromáždění.

Předseda

- a) Předseda Klubu je volen radou Klubu a zastupuje Klub navenek a jedná jeho jménem.
- b) Předseda je volen z řad členů Klubu.
- c) Předseda svolává a řídí schůze rady Klubu, připravuje program jejího jednání a koordinuje činnosti orgánů Klubu.

Místopředseda

- a) Místopředseda Klubu je volen radou Klubu.
- b) Plně zastupuje předsedu Klubu v době jeho nepřítomnosti.

Hospodář

- a) Hospodář je členem rady Klubu a je znalý účetních operací.
- b) Je odpovědný za hospodaření s finančními prostředky Klubu. O nakládání s finančními prostředky vede peněžní deník.
- c) Na shromáždění Klubu předkládá pravidelně vyúčtování hospodaření s finančními prostředky za uplynulý školní rok a plán hospodaření s finančními prostředky pro nastávající školní rok.

E. Funkční období orgánu Klubu

1. Funkční období členů rady Klubu je čtyřleté.
2. Členové rady Klubu mohou být do svých funkcí voleni opakovaně.
3. Funkční období členů rady Klubu může být ukončeno
 - a) na vlastní žádost
 - b) z rozhodnutí rady (nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů rady Klubu, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy)



F. Příjmy a hospodaření Klubu

1. Za účetní období se považuje 1 školní rok.
2. Příjmy Klubu tvoří členské příspěvky členů Klubu. Jejich výši navrhuje rada Klubu a schvaluje shromáždění členů Klubu na začátku školního roku.
3. Příjmy Klubu tvoří dále dary a příjmy z činnosti Klubu.
4. Rozpočet (návrh na hospodaření s finančními prostředky) připravuje hospodář, projednává ho rada Klubu a schvaluje shromáždění členů klubu.
5. Průběžné výsledky hospodaření předkládá hospodář radě Klubu na jejich pravidelných jednáních, roční vyúčtování hospodaření s finančními prostředky schvaluje shromáždění Klubu.
6. Výši finančních prostředků na jednotlivé konkrétní akce Klubu schvaluje v souladu se schváleným rozpočtem rada Klubu. Rada Klubu může bez schválení shromáždění členů Klubu rozhodovat o úpravě jednotlivých rozpočtových položek maximálně do výše 30% odchylky od původního návrhu.
7. O způsobu využití mimořádných příjmů Klubu rozhoduje rada Klubu.

G. Podněty a stížnosti, spolupráce se školou

1. Každý člen Klubu má právo přicházet se konstruktivní kritikou či podnětnými návrhy, jejichž cílem je snaha o kvalitnější naplňování poslání Klubu. Obrací se s nimi na člena rady Klubu, který je předkládá k projednání na nejbližším jednání rady Klubu. Závažné podněty a připomínky předkládá rada Klubu k projednání na shromáždění členů Klubu, požádá-li o to nejméně 1/3 členů klubu.

2. Zástupce školy informuje pravidelně radu Klubu:
- a) o materiálních, technických a hygienických podmínkách zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu ve škole,
 - b) o uskutečněných či probíhajících aktivitách školy,
 - c) o plánu mimoškolních aktivit, na jejichž realizaci by se Klub materiálně či finančně mohl podílet.

H. Zánik Klubu

1. Klub zanikne, usnese – li se na tom shromáždění Klubu.
2. Zánik Klubu oznámí jeho předseda úseků sdružování ministerstva vnitra, který zaregistroval jeho činnost.
3. Zanikne-li Klub, přechází jeho jmění po předchozím vyrovnání všech závazků Klubu na Základní školu Šumperk, Šumavská 2325/21.

