

POKYNY K ELEKTRONICKÉ REGISTRACI A PODÁNÍ ŽÁDOSTI O PŘIJETÍ DÍTĚTE K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE DO ZŠ PRO ŠKOLNÍ ROK 2022/2023

Elektronické podávání žádostí o přijetí dítěte do ZŠ **bude spuštěno v úterý 01.03.2022 v 8:00 hodin.**

V případě, že zákonný zástupce nemá možnost přístupu k internetu, lze žádost vyplnit v Informačním centru Šumperk, MěÚ Šumperk – oddělení školství (Jesenická 31, kancelář č. 233) nebo přímo při zápisu v základní škole.

Odkaz k elektronickému podání žádosti naleznete na webových stránkách ZŠ nebo města [Šumperka](#).
[Registrace](#)

- 1) Před podáním žádosti o přijetí dítěte k povinné školní docházce do ZŠ je třeba se nejprve zaregistrovat do elektronického systému zápisu. Na webových stránkách ZŠ nebo města Šumperka naleznete odkaz pro registraci, který otevřete.
- 2) Zobrazí se Vám webová stránka. Klikněte na tlačítko *Registrovat*.
- 3) Vyplňte žádost o registraci – uživatelské jméno a heslo si poznamenejte pro pozdější přihlášení. Po vyplnění klikněte na tlačítko *Vytvoř*.
- 4) Přihlaste se do e-mailové schránky, kterou jste uvedli při registraci. Otevřete zaslaný ověřovací e-mail, a pro dokončení registrace kliknete na odkaz v e-mailu (POZOR!!!! ověřovací e-mail může být doručen i do nevyžádané nebo hromadné a spamové pošty).
- 5) Nyní se můžete přihlásit prostřednictvím Vašich přihlašovacích údajů a podat žádost o přijetí dítěte.

Podání žádosti

1) Nejprve vyberte ZŠ, do které chcete dítě přihlásit (lze pouze do jedné ZŠ) a klikněte na tlačítko jedné z žádostí: *Žádost o přijetí* nebo *Žádost o odklad*. Pozn. Pokud jste v předešlých zápisech do MŠ podávali žádost o přijetí pro dítě, jemuž nastala povinnost školní docházky v rámci aktuálního zápisu do ZŠ, systém Vám nabídne možnost převzetí údajů.

2) *Žádost o přijetí do ZŠ:*

- vyplňte žádost o přijetí. Při vyplňování adresy zadejte nejprve obec a poté ulici. Na konci žádosti je nutno označit rámeček u řádku *Beru na vědomí*, čímž potvrzujete čestné prohlášení. Poté klikněte na tlačítko *Uložit*.
- Objeví se tabulka, kde si vyberete další ZŠ, kam byste chtěli umístit dítě v případě, že bude překročena kapacita školy, na kterou jste dítě přihlásili (lze vyplnit pouze 1 další ZŠ nebo můžete dle Vašich preferencí určit pořadí všech dalších ZŠ) a klikněte na tlačítko *Uložit*.
- Otevře se Vám *Potvrzení o zaevidování žádosti* s dalšími potřebnými informacemi. Na konci je nutno označit rámeček u řádku *Beru na vědomí*, čímž potvrzujete, že jste se seznámili s obsahem kritérií pro přijetí dítěte do vybrané školy (kritéria se objeví, pokud kliknete na odkaz s *obsahem kritérií*). Na závěr klikněte na tlačítko *Uložit*.
- Naskočí tabulka *Seznam žádostí*. Pokud na řádku u Vašeho dítěte bude ve třetím sloupci (Úplná) fajfka, v této chvíli je vaše žádost kompletní.

3) *Žádost o odklad:*

- vyplňte žádost o odklad. Na konci žádosti je nutno označit rámeček u řádku *Beru na vědomí*, čímž potvrzujete, že jste se seznámili s pokyny, které doklady je nutno přinést k zápisu a potvrzujete pravdivost údajů. Poté klikněte na tlačítko *Uložit*.
- Otevře se Vám *Potvrzení o zaevidování žádosti* s dalšími potřebnými informacemi. Na konci je nutno označit rámeček u řádku *Beru na vědomí*, čímž potvrzujete, že jste se seznámili s obsahem kritérií pro přijetí dítěte do vybrané školy (kritéria se objeví, pokud kliknete na odkaz s *obsahem kritérií*). Na závěr klikněte na tlačítko *Uložit*.

- Naskočí tabulka *Seznam žádostí*. Pokud na řádku u Vašeho dítěte bude ve třetím sloupci (Úplná fajfka, v této chvíli je vaše žádost kompletní).
- V případě, že ZZ přinese k zápisu potřebná doporučení k odložení povinné školní docházky, bude mu u zápisu vystaveno Rozhodnutí o odkladu. Pokud některý z požadovaných dokumentů bude ZZ při zápisu chybět, škola předá ZZ Rozhodnutí o přerušení správního řízení.

4) *Žádost o přijetí do přípravné třídy:*

- ZZ provede výběr školy *Přípravná třída na ZŠ Šumperk Sluneční* (na jiné ZŠ zřizované městem Šumperkem přípravná třída není) a dále vyplní *Žádost o zařazení dítěte do přípravné třídy* (obdobný postup, který je popsán v části žádosti o odklad). Tímto způsobem ZZ postupuje **POUZE v případě, že dítě má** pro školní rok 2022/2023 **podanou žádost o odklad** nebo vydané rozhodnutí o odkladu na **základní škole zřízené jiným zřizovatelem, než je město Šumperk** (jiná obec nebo soukromý zřizovatel), popř. kdy je dítě narozené 01. 09. 2016 nebo později.
- Pokud má dítě již podanou žádost o odklad, lze **v detailu žádosti o odklad využít tlačítko *Žádost přípr. třída***, a tímto spustit podání nové žádosti o zařazení dítěte do přípravné třídy, kdy **dojde k převzetí již zadaných údajů z žádosti o odklad**.

V případě nejasností při vyplnění *Žádosti do přípravné třídy* můžete volat na tel. číslo 583 388 233.

5) V systému lze až do 31. 03. 2022 provádět opravy vyplněných údajů.

6) Stav vaší žádosti můžete sledovat po přihlášení do systému.

7) Termín zápisu je ve středu 06. dubna 2022 od 12:00 do 17:00 hodin a ve čtvrtek 07. dubna 2022 od 8:00 do 15:00 hodin. Dostavte se, prosím, v tomto termínu do ZŠ, do které jste dítě přihlásili, k zápisu. S sebou si vezměte:

- váš občanský průkaz nebo pas,
- rodný list dítěte.

Dne 08. 04. 2022 bude zveřejněn u hlavního vchodu každé ZŠ a na webových stránkách jednotlivých škol seznam přijatých dětí k povinné školní docházce. Seznam přijatých dětí nebude zveřejněn pod jménem a příjmením, ale pod registračním číslem dítěte. Škola nevydává písemné rozhodnutí o přijetí k povinné školní docházce. V případě nezbytné potřeby si písemné rozhodnutí o přijetí může zákonný zástupce vyžádat od 11. 04. 2022 v ZŠ.